

R1/29892/2023/DCE

കേരളജീവിദ്യാഭ്യന്തര ധനകൂട്ടുടെ  
കാര്യാലയം,വികാസ് ഭവൻ,  
തിരുവനന്തപുരം  
തീയതി: 26.07.2023

പാരിപാത്രം

വിഷയം:- കോ.വി.വ- ഇ.ഗ്രാന്റ്.പോസ്റ്റ്.മെഡിക്.സംകാളിഷിപ്പ് - 2020 -21 വരെയുള്ള ഒഴുക്കിടുകൾ  
അടിയന്തരമായി തീർപ്പാക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

സൂചന :- 15 / 07 / 2023 തീയതിയിലെ പട്ടിക ജാൽ വികസന വകുപ്പ് ധനകൂട്ടുടെ കാര്യാലയത്തിൽ  
നിന്നുള്ള കത്ത് നമ്പർ SCDD / 10166 / 2021 -B1 (EDN B)-1

\*\*\*\*\*

സൂചന പ്രകാരം ഈ ഓഫീസിൽ ലഭ്യമായ പട്ടിക ജാൽ വികസന വകുപ്പ് ധനകൂട്ടുടെ കരുത്തു ഇ.ഗ്രാന്റ്  
ഒഴുക്കിടുകളെ സംബന്ധിച്ചു നടപടി ഉത്തരവും മെൽ നടപടി സ്പീക്കർക്കുന്നതിനായി ഈ കത്തിനൊടൊപ്പം  
ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു

## Approval Valid

ഒപ്പ്/-

മനോമോഹൻ കെ

സംപ്രക്ഷ്യൻ ഓഫീസിൽ ഫോറ്റോ ഓഫീഷിപ്പ്

Digitally Approved By

മനോമോഹൻ കെ

Date: 6.07.2023

Reason: Approved

/34783/2023

സർ,

വിഷയം: ഇ-ഗ്രാന്റ് പൊസ്റ്റ്‌മത്തിക് സ്കോളർഷിപ്പ്- 2020-21 വരദയുള്ള ടൈയീറ്റുകൾ അന്തിമമായി തിരുപ്പാക്കന്നത് സംബന്ധിച്ച്

- സൂചന : 1. സർക്കാർ കൽത്ത നം. എ2/140/2023/പഞ്ചവവിവ തീയതി 04/07/2023
2. പട്ടികങ്ങൾ വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 13/07/2023 ലെ ഉത്തരവ് നം. SCDD/10166/2021-B1 (EDN B)

ഇ-ഗ്രാന്റ് മുഖ്യമായുള്ള എല്ലാ പൊസ്റ്റ്‌മത്തിക് സ്കോളർഷിപ്പ് ടൈയീറ്റുകളും സമയബന്ധിതമായി തിരുപ്പാക്കന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സൂചന (1) ലെ സർക്കാർ നിരീക്ഷാബന്ധനാം സൂചന (2) പ്രകാരം ഉത്തരവ് സൂചനപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുമ്പുതു ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

2020-21 വരദയുള്ള എല്ലാ ഇ-ഗ്രാന്റ് ടൈയീറ്റുകളും ജീലൂ ഓഫീസുകളിൽ രേഖാചിത്രം സമർപ്പിക്കന്നതിന് 2023 ഡിസംബർ 15 വരെ സമയപരിധി നിർബന്ധപ്പെട്ടുണ്ട്. 2020-21 വരദയുള്ള ടൈയീറ്റുകൾ സമർപ്പിക്കന്നതിൽ തുക ലഭിക്കുന്നതിനും പിന്നീട് ഒരു അവസരം നൽകുന്നതല്ല. ആയതിനാൽ 2020-21 വരദയുള്ള എല്ലാ പെൻഷിംഗ് ടൈയീറ്റുകളും ഉത്തരവിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സമയ പരിധികളും അതായ്ത് ജീലൂ ഓഫീസുകളിൽ യാമാവിയി സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും അനുബന്ധം ഓഫീസിൽ നിന്നും നിരീക്ഷം നൽകുവാൻ അനുമതിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്യതയോടെ

Signed by Sindhu Parameswaran

Date: 15-07-2023 09:15:05

ധ്യാനകുർക്ക വെളി  
ജോയീസ് ഡയറക്ടർ (വിദ്യാഭ്യാസം)



പട്ടികളാൽ വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർമുടെ നടപടി ഉത്തരവ്

(Present: K. Gopalakrishnan IAS)

வினாக்கள்:-

**ശ്രൂതിപ്പാട്ട് വാദ്യമുഖിക്ക് സ്നോളർഷിപ്പ് - 2020-21 വരെയുള്ള ഒഴിവിട്ടുകൾ  
തിരുപ്പാക്കന്ത് - സമയ പരിധി ദിവസില്ലെങ്കന്ത് - സംബന്ധിച്ച്**

പരാമർശം:-

- 1) പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർട്ടീച്ച് 28/06/2022 ലെ ഉത്തരവ് നം. SCDD/10166/2021-B1 (EDN B)
  - 2) പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർട്ടീച്ച് 02/09/2022 ലെ ഉത്തരവ് നം. SCDD/10166/2021-B1 (EDN B)
  - 3) പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർട്ടീച്ച് 31/03/2023 ലെ കത്ത് നം. SCDD/10166/2021-B1 (EDN B)
  - 4) സർക്കാർ കത്ത് നം. എ2/140/2023/പഞ്ചവവിവ തീയതി 04/07/2023

No: SCDD/10166/2021-B1 (EDN B)

---

Date:13-07-2023

பத்திரிகை / பத்திரிகைகள் முடிவினால் விடுமிக்கதான் பொழுத்துமென்றீர்க்கிழவு அபேக்ஷகர் ஸிஃப்ரி வின்யோ போர்டுலுய ஹ-மாஸ்டர் 3.0 முவேந நக்கி வரும். பத்திரிகை / பிளாக் விடுமிக்கதான் அபேக்ஷகர் பத்திரிகை விகஸன் வகுபு முவேநயும் பத்திரிகை விடுமிக்கதான் அபேக்ஷகர் பத்திரிகை விகஸன் வகுபு முவேநயும் நடப்பி ஸிகிள்கள். என்னால் பொழுத்துமென்றீர்க்கிழவு அபேக்ஷகர் விடுமிக்கச் சமயவெளித்துமாயி சமர்ப்பிக்காதென்றும் சமயவெளித்துமாயி நடப்பிக்கச் சமிக்கிக்காதென்றும் வர்த்தண்ணில் கேள்வு நிர்த்தமாயி உரிசு கொள்ளிக்கொத் ஸூல்ர்க்கிழவு நடப்பிக்கச் சமிக்கிக்கான பத்திரிகை / பத்திரிகை விகஸன் வகுபுக்கச் சுறுயாஸ் ஸுஷ்மிக்கான ஸாஹவரத்தும் அதைத் தொழியான வர்த்ததை ஸூல்ர்க்கிழவு நடப்பிக்கச் சமயவெளித்துமாயி புரினிக்கிற்கொத்தில் உள்ளக்கொ காலதாமஸ்வு களைகில்லத்து 2020-21 வரையுதல் வர்த்தண்ணிலை ஸூல்ர்க்கிழவு அபேக்ஷகர் அந்திமமாயி புரினிக்கிற்கொத்தில் அமையால் 2020-21 வரையுதல் ஏலு தூதியிடுக்குத் திருப்பாக்கொத்திர் பலாம்ர்ஷம் (1), (2) உள்ளவுக்கச் சுறுகார். அரியிழு நக்கக்கூடியும் மதியாய சமயவர்தி நிதங்கிழு கொண்ட நடப்பிக்கச் சுற்றுக்கிற்கிழவு வெஸ்ட் கோஸ் செய்க்கூடியுள்ளது.

എന്നാൽ ആവശ്യമായ അറിയിപ്പ് മതിയായ സമയവും നൽകി നടപടികൾ മുൻ്തിരിക്കിച്ചതിനും ശേഷവും 2020-21 വർഷത്തെ ടെലിയിഫോൺകാരി വിഭാഗം അപേക്ഷകൾ/ ക്രത്തകൾ സമർപ്പിച്ച കൊണ്ടിരിക്കുന്ന അനാശ്വരിയമായ പ്രവാനതയാണ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും ഫലമുണ്ടാക്കുന്നതാണ്. പ്രസ്താവിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നത് പ്രസ്തുത സാഹചര്യും കണക്കിലെടുത്ത് 2020-21 വർഷയുള്ള ടെലിയിഫോൺ വിതരണം ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കായി പരാമർശം (3) പ്രകാരം സർക്കാർവേഖം അടയർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2020-21 വർഷയുള്ള സ്കൂളുകൾക്ക് ടെലിയിഫോൺ

സമർപ്പിക്കുന്നതിന് 6 മാസം തുടർന്ന് സമയം അനുവദിച്ച കൊണ്ടും അതിനു ശേഷമുള്ള അപേക്ഷകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്ഥിക്കൽക്കേണ്ടതില്ലെന്നും പരാമർശം (4) പ്രകാരം സർക്കാർ നിർദ്ദേശം വദ്ധമായിട്ടുണ്ട്.

മുൻ സാഹചര്യത്തിൽ 2020-21 വരെയുള്ള എല്ലാ ഇ-ഗ്രാന്റ് പാസ്സ് ഹെക്ടറിക് കൂട്ടിട്ടികളും പുതിയ പരിധി വ്യവസ്ഥകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുമതിമായി തീർപ്പുകരാതിന് ഉത്തരവു പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

#### A. ഇ-ഗ്രാന്റ് പുതിയ ബെസ്റ്റ് (2018-19 മുതൽ 2020-21 വരെയുള്ള കൂട്ടിട്ടികൾ)

1. 2018-19 മുതൽ 2020-21 വരെയുള്ള ഏതെങ്കിലും കൂട്ടിട്ടികൾ (Student Part/ Institution Part) ഇനിയും വിതരണം ചെയ്യാൻ ശേഷിക്കുന്നവരെക്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദ വിവരങ്ങൾ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും രേഖാചിത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. 2020-21 വരെയുള്ള കൂട്ടിട്ടികൾ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഓൺലൈനായി അയക്കുന്നതിനോ ഓഫ്‌ലൈൻ തലത്തിൽ ബെസ്റ്റ് മുഖ്യ പ്രോസസ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഓഫ്‌ലൈൻ ലഭ്യമുള്ള ഫോംയിൽ അർഹതയുള്ള കൂട്ടിട്ടികൾ പേരുള്ള ചെയ്യുന്നതിനു മുഖ്യ വേദി ഓൺലൈനായി അയക്കുന്നതിന് ബോക്സ് ഓഫ്‌ലൈൻ തലത്തിൽ നിന്നും Arrear Option മുഖ്യ ഓൺലൈനായി അയക്കുന്നതായിരിക്കും.
2. മുൻ പ്രകാരം സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ഇ-ഗ്രാന്റ് ബെസ്റ്റ് ലഭിക്കുന്നതിൽ Track Details/ ആവശ്യമായ രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പ് വരുത്തിയെ ശേഷം അർഹതയുള്ള തുക പെയ്മെന്റ് വേദി ഓഫ്‌ലൈൻ തലത്തിൽ നിന്നും Arrear Option മുഖ്യ ഓൺലൈനായി അയക്കുന്നതാണ്.
3. സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ ഏതെങ്കിലും കൂട്ടിട്ടികൾ മുൻ പ്രകാരം Arrear Option മുഖ്യ ഓൺലൈനായി അയക്കാൻ കഴിയാതെ പക്ഷം അവ മാനുലായി വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇത്തരം കൂട്ടിട്ടികൾക്ക് ആവശ്യമായ തുക കണക്കാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതു. വിശദ വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുറക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്. വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചതിനു ശേഷം മാനുലായി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായ തുക അലോട്ട് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
4. പരാമർശം (1), (2) ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥിക്കിച്ച അപേക്ഷകൾക്ക് മാനുലായി തുക നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ അലോട്ടേമെന്റ് വിവരം 16/02/2023 ലെ SCDD/10166/2021-B1 (EDN B) നമ്പർ കുറു പ്രകാരം ഓഫ്‌ലൈൻ ഫോം സീറിസ്റ്റേർഡ് നിന്നും Google Sheet മുഖ്യ ശേഖരിച്ചത് റൂട്ടേജം. അതുകൊം അപേക്ഷകൾ തുടർന്നിരുന്ന സ്ഥിക്കിക്കുന്ന അപേക്ഷകളോടൊപ്പം പരിശോധിക്കേണ്ടതു. Arrear Option മുഖ്യ കൂട്ടിട്ടികൾ അയക്കാൻ കഴിയുന്നവ അപ്രകാരം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. അല്ലാതെവരുത്തിൽ മുൻ വണ്ണിക (3) പ്രകാരം നടപടി സ്ഥിക്കിക്കും.
5. 2020-21 വർഷം വരെയുള്ള അപേക്ഷകൾ പുതുതായി സമർപ്പിക്കവാൻ അവസരമായിരിക്കുന്നതും യമാസമയം ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിച്ചതും കൂട്ടിട്ടികൾ പെൻഡിംഗ് ആയിട്ടുള്ളതുമായ അപേക്ഷകൾ മാത്രമാണ് തീർപ്പുകരാതിനായി പരിശോധിക്കേണ്ടത്.

/34580/2023

B. റാംഗോപ്പ് പഴയ സെറ്റ് (2008-09 മുതൽ 2018-19 വരെയുള്ള കൂട്ടുകൾ)

- പരാമർശം (1) ഉത്തരവിലെ വണ്ണിക (3) (i), (ii) ലെ നിബന്ധനകൾ പ്രകാരമുള്ള കൂട്ടുകൾ മാത്രം സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ഓൺലൈനായി തുക കൂട്ടുകൾ ചെയ്യാൻ കഴിയാത്തതിനാൽ മേൽ വണ്ണിക A(3) പ്രകാരം മാന്യത്തിൽ അലോട്ടോഫോൺ പരിശീലനിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- മേൽ പ്രകാരമുള്ള കൂട്ടുകൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്നതുകയുടെ വിവരം ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന മുകളിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

C. സമയക്രമം

- സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൂട്ടുകൾ രേഖാചിത്രം സമർപ്പിക്കുവാനുള്ള അവസാന തീയതി 2023 ഡിസംബർ 15 ആയിരിക്കും. ഇതിനു ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ഒരു കൂട്ടുകളും ഒരു സാഹചര്യത്തിലും പരിശീലനിക്കുന്നതല്ല. ഇക്കാലയളവിൽ അലോറ്റോഫോൺ ലഭിച്ചില്ലാത്ത വിദ്യാർത്ഥികൾ നേരിട്ട് അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം ആയവ സ്ഥാപനം മുഖ്യമായി സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർബന്ധം നൽകേണ്ടതും അപ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷകൾ അർഹത പരിശോധിച്ച് തുക മേൽ വണ്ണിക A (2), (3) പ്രകാരം പേരുള്ളിനായി അയക്കേണ്ടതുമാണ്.
- ജീല്ലാ തലത്തിലെ Arrear പാർഷ്വം 2023 ഡിസംബർ 31 ന് കേണ്ട ചെയ്യുന്നതാണ്. 2023 ഡിസംബർ 15 വരെ ലഭിച്ച എല്ലാ അപേക്ഷകളും അതിനു മുമ്പായി തീർപ്പു കര്ത്തവ്യിലും അർഹതയുള്ളവ പേരുള്ളിനായി കൂട്ടുകൾ അയച്ചിരിക്കും.
- മുൻ വണ്ണിക A (3), B (1) എന്നിവ പ്രകാരം മാന്യലായി വിതരണം ചെയ്യേണ്ട തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ 2024 ജനവർി 15 നു മുമ്പായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യണം. ഇതിനായി യമാസമയം Google Sheet ശേയർ ചെയ്യുന്നതാണ്.
- എല്ലാ നടപടികളും സമയബന്ധിതമായി പുർത്തിയാക്കുന്നതിന് ഓരോ മാസത്തിലും ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അതാര് മാസം തന്നെ തീർപ്പുക്കേണ്ടതും പുരോഗതി വിവരം അപ്പേരും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.
- നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയ പരിധിയിൽ ഒരു മാറ്റവും അനവാർക്കുന്നതല്ല. സമയ പരിധി തീർപ്പിക്കുന്നതിനായി പിന്നീട് അപേക്ഷകൾ പരിശീലനിക്കുന്നതല്ല.

D. പ്രചാരണം

- എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ഈ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തവും സുതാര്യവുമായ തീയതിയിൽ അറിയിപ്പ് നൽകണം. അറിയിപ്പ് നൽകിയതിന്റെ രേഖകൾ ജീല്ലാ ഓഫീസുകളിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത കാലയളവിനാളിൽ കുറഞ്ഞത് 2 തവണയെങ്കിലും സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഈ വിഷയത്തിൽ ഓർമ്മകൾക്കും നൽകേണ്ടതാണ്.

/34580/2023

2. കീഴും തലത്തിൽ പറമ്മയുമണ്ഡൾ, സാമൂഹ്യ മാധ്യമങ്ങൾ, മറ്റ് സാധ്യമായ മാർഗ്ഗങ്ങൾ എന്നിവ മരുപ്പെന മതിക്കായ പ്രചാരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

#### E. സമയത്തിൽ

1. സ്ഥാപനത്തിന് ലഭിക്കാനോളളത്. വിദ്യാർഥികൾക്ക് ലഭിക്കാനോളളതമായ എല്ലാ കൂട്ടിട്ടുകളും അപേക്ഷിക്കേണ്ട് സ്ഥാപന ഫോറൈറ്റ് ഉദ്ഘാടനവാദിത്തമാണെന്ന് ഖാധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
2. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയുടെ ബാധ്യത കൂട്ടിംഗ് യമാസമയം സമർപ്പിക്കാതെ സ്ഥാപന ഫോറൈറ്റ് ആയിരിക്കും. എന്നാൽ സ്ഥാപന ഫോറൈറ്റ് തുകയുടെ ബാധ്യത ബന്ധപ്പെട്ട കീഴും പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർക്ക് ആയിരിക്കും.

(പ്പ്)

**K. GOPALAKRISHNAN IAS  
DIRECTOR**

Forwarded/ By Order

Signed by Ansari CS

Date: 14-07-2023 10:31:30

Superintendent

◆ എല്ലാ കീഴും പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർമാർക്ക്  
(സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് യമാവിധി അറിയിപ്പു നൽകുന്നതിനും തുടർന്നു നടപടികൾക്കുമായി)

◆ ദീനുംബർ, സ്റ്റി-പി-ഡി, പി-ത്രാഞ്ചലി എൻറ്റ്, തിരുവല്ലൂ, തിരുവനന്തപുരം.  
(ഇ-ഗ്രാഫ്റ്റ് ടെല്ലറ്റിൽ കുമിക്കുന്നങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതിന്)

- പകർപ്പ്:-
- 1) എല്ലാ നിയന്ത്രണ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ
  - 2) എല്ലാ സെക്ക്യൂറി സുപ്രഭാതമാർക്കു
  - 3) സുപ്രഭാത എല്ലു-സി (സൊഫ്റ്റ്‌വെയർ മീറ്റിംഗ് പേജുകളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
  - 4) ചീഫ് പബ്ലിക്സീറ്റി ഓഫീസർ (റീപ്പറമ്മേഴ്സിൽ പ്രാർഥിക്കിക്കുന്നതിന്)
  - 5) എസ്സാക്സ് ഫയൽ / സ്ക്യൂറൽ